

Số: 985/PA-BVPS

Cần Thơ, ngày 21 tháng 3 năm 2024

PHƯƠNG ÁN

Thực hiện công tác bảo vệ tại Bệnh viện Phụ sản thành phố Cần Thơ

Căn cứ Luật đấu thầu số 22/2023/QH15 ngày 23 tháng 06 năm 2023;

Căn cứ Nghị định số 24/2024/NĐ-CP ngày 27 tháng 02 năm 2024 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;

Căn cứ Nghị định số 06/2013/NĐ-CP ngày 09 tháng 01 năm 2013 của Chính phủ về việc Quy định về bảo vệ cơ quan, doanh nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 2950/QĐ-SYT ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Sở Y tế thành phố Cần Thơ về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bệnh viện Phụ sản thành phố Cần Thơ;

Căn cứ Trích Biên bản số 20 ngày 19 tháng 3 năm 2024 của Ban Quản lý các Đề án, dự án về việc Thông qua Phương án thực hiện công tác bảo vệ tại Bệnh viện Phụ sản thành phố Cần Thơ;

Căn cứ nhu cầu thực tế về công tác bảo vệ, giữ gìn an ninh trật tự tại bệnh viện,

Để chuẩn bị cho công tác đấu thầu năm 2024, lựa chọn nhà thầu có đầy đủ yêu cầu năng lực đáp ứng yêu cầu công tác bảo vệ, giữ gìn an ninh trật tự tại bệnh viện, Bệnh viện Phụ sản xây dựng Phương án thực hiện công tác bảo vệ tại Bệnh viện Phụ sản thành phố Cần Thơ, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Xác lập các vị trí, khu vực, số lượng và chất lượng nhân viên bảo vệ cần thiết thực hiện công tác bảo vệ, đảm bảo an ninh trật tự trong toàn bệnh viện.

- Quy định nhiệm vụ chung và nhiệm vụ bảo vệ cụ thể tại mỗi vị trí thực hiện công tác bảo vệ tại bệnh viện.

- Là cơ sở để thực hiện các nội dung đấu thầu để lựa chọn nhà thầu có đầy đủ năng lực đáp ứng yêu cầu công tác bảo vệ tại bệnh viện.

- Đảm bảo an ninh trật tự, phòng cháy chữa cháy, bảo vệ an toàn tính mạng con người và tài sản của nhà nước, bệnh viện và nhân dân.

- Trực tiếp tham gia và hỗ trợ các khoa, phòng trong công tác sàng lọc, kiểm soát, phòng chống dịch bệnh theo quy định.

- Phối hợp khoa, phòng giữ gìn vệ sinh, cảnh quan, môi trường.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Địa điểm thực hiện: Bệnh viện Phụ sản thành phố Cần Thơ

- Địa chỉ: 106, Cách Mạng Tháng tám, phường Cái Khế, quận Ninh Kiều, thành phố Cần Thơ.

- Diện tích mặt bằng: 20.541,6 m², diện tích sử dụng: 33.831,6 m²

2. Bố trí nhân sự và các khu vực/vị trí bảo vệ

Tổng số nhân sự: 13 nhân viên (ca trực 12/24h)

TT	Khu vực/vị trí bảo vệ	Ca ngày	Ca đêm	Tổng số nhân viên
1	Cổng Cách Mạng Tháng Tám (Cổng số 1)	1	1	2
2	Cổng Cấp cứu (Cổng số 3)	2	1	3
3	Cổng Viên chức (Cổng số 4)	1	1	2
4	Tuần tra các khoa, phòng (Trưởng/phó ca)	1	1	2
5	Khoa Khám bệnh, khu vực ngã tư giữa khoa Khám bệnh và khoa Cấp cứu, khoa Sanh	1		1
6	Khoa Cấp cứu	1	1	2
7	Cổng Trung tâm Sàng lọc (Cổng số 2)	1		1
	Tổng số (nhân viên)	8	5	13

3. Mô tả chi tiết nhiệm vụ tại các vị trí bảo vệ

a) Vị trí 1: Cổng Cách Mạng Tháng Tám (Cổng số 1)

- Trực 24/24.

- Dành cho Khách đến khám bệnh, người thăm nuôi bệnh, trẻ em khám ngoại trú (Trong thời gian có diễn biến dịch bệnh, thực hiện theo các quy định hiện hành).

- Kiểm soát an ninh trật tự, không để tụ tập bán hàng rong, giám sát người, hàng hóa và phương tiện ra vào cổng.

- Kiểm soát và hướng dẫn các đối tượng ra vào cổng đúng quy định.
- Kiểm soát xuất viện: chỉ cho xuất viện đối với các trường hợp sản phụ và trẻ em đến khám và điều trị ngoại trú. Sản phụ và bé sơ sinh không được xuất viện qua cổng này.
- Không để các đối tượng bán hàng rong, xe dù, các đối tượng có biểu hiện khả nghi vào bệnh viện.
- Hỗ trợ vị trí trực tại khoa Khám bệnh trong việc giữ gìn an ninh trật tự, hướng dẫn khách đến khám, chữa bệnh.
- Thực hiện công tác sàng lọc, kiểm soát dịch bệnh theo quy định.
- Có sổ sách ghi chép và lưu trữ diễn biến tình hình an ninh trật tự trong mỗi ca trực, báo cáo trưởng/phó ca trực.

b) Vị trí 2: Công Cấp cứu (Công số 3)

- Trực 24/24.
- Dành cho Lãnh đạo bệnh viện, khách đến làm việc, xe taxi, bệnh nhân cấp cứu, xe đưa đón sản phụ xuất viện (Trong thời gian có diễn biến dịch bệnh, thực hiện theo các quy định hiện hành).
- Kiểm soát an ninh trật tự, không để tụ tập bán hàng rong, giám sát người, hàng hóa và phương tiện ra vào cổng.
- Kiểm soát và hướng dẫn các đối tượng ra vào cổng đúng quy định.
- Hướng dẫn khách đến làm việc trong việc tìm kiếm vị trí khoa, phòng, ...
- Chỉ dẫn, sắp xếp chỗ đậu xe ô tô, xe gắn máy tại các nơi quy định đối với người bệnh và thân nhân người bệnh đến cấp cứu, khách đến làm việc, ...
- Kiểm soát xuất viện: Bé sơ sinh chỉ được xuất viện qua cổng Cấp cứu (công số 3).
- Không để các đối tượng bán hàng rong, xe dù, các đối tượng có biểu hiện khả nghi vào bệnh viện,...
- Hỗ trợ kiểm soát an ninh trật tự tại khoa Cấp cứu và Trung tâm sàng lọc.
- Chịu trách nhiệm tổ chức giữ xe, sắp xếp xe gọn gàng (không thu phí) cho VC-NLĐ bệnh viện, đối tác, khách hàng,...khi gửi xe tại các khu vực: bãi xe trước khoa Cấp cứu, bãi xe trước khu A, chịu trách nhiệm bồi thường theo thực tế trong trường hợp xảy ra hư hỏng, mất cắp xe tại các khu vực trên.
- Hỗ trợ công 2 trực ca đêm.
- Thực hiện công tác sàng lọc, kiểm soát dịch bệnh theo quy định.
- Có sổ sách ghi chép và lưu trữ: diễn biến tình hình an ninh trật tự, Sổ theo dõi sản phụ và bé sơ sinh xuất viện, hàng hóa, phương tiện ra vào cổng trong mỗi ca trực, báo cáo trưởng/phó ca trực.

c) Vị trí 3: Công Viên chức (Công số 4)

- Trực 24/24.



- Dành cho viên chức - NLĐ bệnh viện, nhân viên Công ty vệ sinh, các đơn vị thi công, sửa chữa, nhân viên giao hàng (Trong thời gian có diễn biến dịch bệnh, thực hiện theo các quy định hiện hành)

- Kiểm soát an ninh trật tự, không để tụ tập bán hàng rong, giám sát người, hàng hóa và phương tiện ra vào cổng.

- Hướng dẫn các đối tượng ra vào cổng đúng quy định.

- Hỗ trợ công tác tuần tra và Công Cấp cứu, cổng 2 sau khi Công Viên chức được khóa vào ban đêm.

- Không để các đối tượng bán hàng rong, xe dù, các đối tượng có biểu hiện khả nghi vào bệnh viện,...

- Thực hiện công tác sàng lọc, kiểm soát dịch bệnh theo quy định.

- Có sổ sách ghi chép và lưu trữ: diễn biến tình hình an ninh trật tự, Sổ theo dõi sản phụ và bé sơ sinh xuất viện (cổng xuất viện phụ), hàng hóa, phương tiện ra vào cổng trong mỗi ca trực, báo cáo trưởng, phó ca trực.

d) Vị trí 4: Tuần tra (Trưởng, phó ca trực)

- Trực 24/24.

- Chịu trách nhiệm chung về ca trực, điều hành, phân công, giám sát các vị trí trực trong toàn bệnh viện.

- Tuần tra định kỳ toàn bệnh viện (Tần suất: cách 2-3 giờ/lần): Khi thực hiện công tác tuần tra phải mang theo Sổ tuần tra để ghi chép và có xác nhận của khoa/phòng đã đi qua. Lúc 21g hằng ngày phối hợp với Trục hành chính tổ chức tuần tra các buồng bệnh, nhắc nhở mỗi người bệnh chỉ được 1 thân nhân nuôi bệnh và có thẻ nuôi bệnh.

- Tuần tra đột xuất: khi có sự việc bất thường hoặc yêu cầu từ các khoa, phòng.

- Khi tuần tra về an ninh trật tự phải kết hợp kiểm tra an toàn phòng cháy chữa cháy, nhắc nhở mọi người không đun nấu, cầu mắc điện, sử dụng điện ngoài quy định, không để các vật dụng, đồ đạc, vật dễ cháy nổ gần các nguồn điện và cản trở lối đi chung, ... các trường hợp không an toàn phải báo về phòng HCQT hoặc Trục hành chính phối hợp xử lý ngay.

- Không để tình trạng hút thuốc, uống rượu, cờ bạc, bán hàng rong, các hình thức quảng cáo chưa được phép, tụ tập đông người trong khuôn viên bệnh viện. Không để người bệnh phơi đồ, vứt rác bừa bãi ảnh hưởng đến vệ sinh, cảnh quan, môi trường.

- Tắt, mở đèn các dãy hành lang theo giờ quy định của P. HCQT khi trời sáng/tối hằng ngày. Kiểm tra, nhắc nhở khoa, phòng tắt các thiết bị điện: đèn, quạt, ... khi ra về và không sử dụng.

- Các trường hợp bất thường phải lập biên bản và báo cáo ngay P. HCQT phối hợp xử lý.

- Hỗ trợ Vị trí Công Cấp cứu kiểm soát bé sơ sinh xuất viện vào các giờ cao điểm và các vị trí sàng lọc, kiểm soát, phòng chống dịch bệnh.

- Giao ban và báo cáo tổng hợp tình hình an ninh trật tự tại tất cả các vị trí trực trong toàn bệnh viện với lãnh đạo P. HCQT lúc 7g sáng hằng ngày.

e) Vị trí 5: Khoa Khám bệnh, khu vực ngã tư giữa khoa Khám bệnh và khoa Cấp cứu, khoa sanh.

- Kiểm soát an ninh trật tự, hướng dẫn khách đến khám và điều trị bệnh.

- Phối hợp, hỗ trợ vị trí trực tại Cổng CMTT các trường hợp có sự cố và cần tăng cường công tác an ninh trật tự tại khu vực Cổng.

- Là chốt đệm trong kiểm soát, phân luồng, hướng dẫn sản phụ và bé sơ sinh chỉ được xuất viện qua Cổng Cấp cứu, không được xuất viện qua Cổng CMTT.

- Sắp xếp các băng ghế chờ luôn ngay ngắn, khi khách đông báo cáo và phối hợp P. HCQT bổ sung ghế chờ, đảm bảo khách có đủ chỗ ngồi.

- Báo cáo đến Trưởng/phó ca trực về tình hình an ninh trật tự trong ca trực.

f) Vị trí 6: Khoa Cấp cứu

- Trực 24/24: Kiểm soát an ninh trật tự tại khoa Cấp cứu.

- Hỗ trợ nhân viên khoa Cấp cứu và người bệnh trong công tác tiếp nhận bệnh.

- Hỗ trợ tài xế chuyển bệnh đến và chuyển bệnh đi.

- Hỗ trợ các vị trí trực tại cổng Cấp cứu, ngã tư giữa khoa Cấp cứu và khoa khám bệnh.

- Tham gia công tác sàng lọc, kiểm soát dịch bệnh tại khoa Cấp cứu.

- Sắp xếp các dãy ghế chờ tại khoa Cấp cứu luôn ngay ngắn, đảm bảo người bệnh luôn có đủ chỗ ngồi.

- Hỗ trợ trực thang máy và các vị trí khác khi có yêu cầu.

- Báo cáo đến Trưởng/phó ca trực về tình hình an ninh trật tự trong ca trực.

g) Vị trí 7: Cổng Trung tâm sàng lọc (Cổng số 2)

- Trực 24/24: Kiểm soát an ninh trật tự tại khu vực Cổng 2, Trung tâm Sàng lọc.

- Hỗ trợ Bảo vệ tại Cổng 3 vào các giờ cao điểm xuất viện.

- Hỗ trợ Trực thang máy phục vụ cho sản phụ xuất viện, khách đến cần sử dụng thang máy và các vị trí khác khi có yêu cầu.

- Hỗ trợ trực sàng lọc, kiểm soát dịch bệnh tại các chốt theo quy định.

- Báo cáo đến Trưởng/phó ca trực về tình hình an ninh trật tự trong ca trực.

* Ghi chú: Các nội dung trên có thể được điều chỉnh theo quy định của bệnh viện cho phù hợp với tình hình thực tế công tác bảo vệ tại bệnh viện.

4. Yêu cầu chung về công tác bảo vệ

- Bố trí nhân sự: Tổng số 13 nhân viên (ca ngày: 8, ca đêm: 5), mỗi ca trực phải đảm bảo đủ nhân sự (một người không được bố trí làm việc liên tục hai ca liền nhau), có trường ca điều hành và bố trí nhân sự theo quy định của bệnh viện. Khi có sự thay đổi người phải báo cáo bằng văn bản cho bên A trong vòng 24 giờ.

- Nhân viên bảo vệ phải có đầy đủ Giấy chứng nhận nghiệp vụ chuyên môn theo yêu cầu tại mục II.5. Nhân viên trong độ tuổi lao động theo quy định nhà nước, có sức khỏe tốt, có hợp đồng còn hiệu lực với nhà thầu.

- Đảm bảo an ninh trật tự, bảo vệ an toàn tuyệt đối về người, tài sản của nhà nước, bệnh viện và nhân dân.

- Kiểm soát chặt chẽ sản phụ và bé xuất viện, phải xuất trình đầy đủ: Giấy ra viện, giấy chứng sinh, biên lai thanh toán viện phí, giấy tờ cần thiết đối chiếu tên mẹ và bé, luôn đề cao cảnh giác các trường hợp kẻ xấu trà trộn bất hợp pháp vào đánh tráo, bắt cóc trẻ em, chịu tất cả các chi phí bồi thường và trách nhiệm trước pháp luật nếu để tình trạng mất bé xảy ra.

- Tham gia kiểm tra, tập huấn về công tác phòng cháy, chữa cháy và an toàn lao động. Bảo quản, vận hành phương tiện chữa cháy, tích cực tham gia PCCC với lực lượng của bệnh viện với tư cách là một tổ chữa cháy cơ động, tham gia ứng phó khi có tình huống khẩn cấp như thiên tai, cháy nổ, tai nạn, di tản, dịch bệnh.

- Tuần tra định kỳ toàn bệnh viện (Tần suất: cách 2-3 giờ/lần): Khi thực hiện công tác tuần tra phải mang theo Sổ tuần tra để ghi chép và có xác nhận của khoa/phòng đã đi qua. Lúc 21g hằng ngày phối hợp với Trục hành chính tổ chức tuần tra các buồng bệnh, nhắc nhở mỗi người bệnh chỉ được 1 thân nhân nuôi bệnh và có thẻ nuôi bệnh.

- Ngăn chặn không để buôn bán hàng rong, cờ bạc, hút thuốc, uống rượu, xe dù tranh giành khách, các tệ nạn xã hội, phòng chống các loại tội phạm lừa đảo, trộm cắp,...

- Tham gia công tác sàng lọc, kiểm soát, phòng chống dịch bệnh tại các chốt, khu vực được bệnh viện bố trí, chỉ định.

- Nhân viên bảo vệ phải mặc đồng phục, đeo bảng tên, thực hiện đúng nội quy, quy định của bệnh viện, tác phong chuyên nghiệp, phục vụ, ứng xử với khách văn minh, lịch sự.

- Hợp tác, hỗ trợ bệnh viện về nhân sự trong các sự kiện cần huy động về nhân lực. Chuyên từ thi qua Bệnh viện Đa khoa TP. Cần Thơ hoặc các cơ sở y tế đủ điều kiện khi có bệnh nhân tử vong.

- Tham gia các lớp tập huấn để nâng cao công tác chuyên môn, ứng xử, giao tiếp, PCCC,... phục vụ công tác bảo vệ theo yêu cầu của bên A với kinh phí tự túc.

- Phối hợp khoa, phòng trong việc giữ gìn vệ sinh, cảnh quan, môi trường.

- Nghiêm cấm tự ý đun nấu, cầu mắc điện, mang chất dễ cháy nổ, vũ khí nguy hiểm vào bệnh viện.

- Không được sang nhượng hợp đồng này dưới bất kỳ hình thức nào.

- Có Phương án bảo vệ chi tiết tại bệnh viện.

- Nhà thầu có văn bản phối hợp với Công an phường Cái Khế trong giữ an ninh trật tự. Phối hợp với Công an và lực lượng dân phòng tại địa phương trong việc giữ gìn an ninh trật tự, kể cả các khu vực giáp ranh bệnh viện, không để tình trạng bán hàng rong, tụ tập đông người, xả rác, lấn chiếm công ra vào, lòng đường, lề đường, vỉa hè xung quanh bệnh viện.

- Nhà thầu có mua bảo hiểm trách nhiệm pháp lý đối với nghề nghiệp và dân sự (bao gồm trách nhiệm tài sản) còn hiệu lực.

- Trường hợp để xảy ra thất thoát tài sản do bị mất cắp, nhân viên bảo vệ thông đồng hay tài sản bị phá hoại làm hư hỏng do nhân viên bảo vệ thiếu tinh thần trách nhiệm hoặc năng lực hạn chế, bên B chịu trách nhiệm bồi thường 100% cho bên A (theo giá thực tế), thời gian bồi thường trong vòng 30 ngày, ngoại trừ các nguyên nhân bất khả kháng.

- Trong quá trình thực hiện hợp đồng, nhà thầu chấp nhận các tiêu chí đánh giá kết quả thực hiện công tác bảo vệ của các khoa/phòng theo quy định của Hồ sơ mời thầu để làm cơ sở nghiệm thu khối lượng, chất lượng thực hiện công việc bảo vệ theo thực tế, làm cơ sở thanh toán hợp đồng hằng tháng theo các nội dung công việc thể hiện qua các tiêu chí sau:

TT	Nội dung công việc được kiểm tra, đánh giá, nghiệm thu theo hợp đồng (Tính trên 1 lần vi phạm)	Số lần vi phạm (a)	Giá trị nội dung công việc ước lượng tương đương/tháng (b)= G/23/24	Tỷ lệ (%) khấu trừ khi vi phạm nội dung công việc (c)	Số tiền khấu trừ /1 lần vi phạm (d)=(b)x(c)	Tổng số tiền khấu trừ/tháng (T)=(a)x(d) ĐVT: VNĐ
1	Thiếu nhân sự (Tối thiểu ca ngày: 8 NV; ca đêm: 5 NV)			7	-	-
2	Rời bỏ vị trí trực.			5	-	-
3	Không đảm bảo thời gian làm việc (Đi trễ, về sớm, thời gian ca trực,...)			3	-	-
4	Có bán hàng rong trong khuôn viên BV.			3	-	-
5	Vi phạm Quy tắc ứng xử, giao tiếp.			5	-	-
6	Thực hiện sàng lọc, kiểm soát dịch bệnh không đúng quy định.			5	-	-
7	Trang phục không đúng quy định.			2	-	-
8	Thiếu công cụ, dụng cụ hỗ trợ (Bộ đàm,...)			2	-	-
9	Đề xảy ra tình trạng hút thuốc, uống rượu, đun nấu trong bệnh viện.			2	-	-
10	Sắp xếp chỗ đậu xe cho khách không đúng nơi quy định.			2	-	-
11	Tắt mở đèn, quạt nơi công cộng không đúng thời gian quy định.			2	-	-
12	Đề xảy ra tình trạng bệnh nhân phơi đồ, giăng võng, không đúng nơi quy định.			2	-	-
13	Nhân viên bảo vệ ăn uống tại các hàng quán bên ngoài khuôn viên bệnh viện trong giờ trực.			2	-	-
14	Nhân viên bảo vệ hút thuốc, uống hoặc có hơi rượu, bia khi làm nhiệm vụ.			5	-	-
15	Đề xảy ra tình trạng mất ANTT không kịp thời can thiệp.			5	-	-
16	Không có sự hỗ trợ kịp thời trong công tác PCCC (Trường hợp không nghiêm trọng)			4	-	-
17	Đóng, mở các cổng ra vào và kiểm soát các đối tượng ra vào không đúng quy định.			2	-	-
18	Đề taxi ngoài hợp đồng vào bệnh viện đón khách, các cơ sở kinh doanh bên ngoài vào bệnh viện tranh giành, bắt khách với các dịch vụ của bệnh viện phục vụ người bệnh			5	-	-

19	Không báo cáo kịp thời, không thực hiện ghi chép sổ sách đầy đủ (Số theo dõi Bé SS xuất viện, số tuần tra, số theo dõi tài sản, hàng hóa, phương tiện ra vào công,...)			3	-	-
20	Tổ chức tuần tra không đúng quy định (Tần suất tuần tra, kiểm tra Thẻ nuôi bệnh,...)			2	-	-
21	Tổ chức giữ xe không gọn gàng, không đảm bảo trật tự, thông thoáng			2	-	-
22	Nhân viên bảo vệ thiếu Chứng nhận nghiệp vụ bảo vệ và các chứng nhận khác theo quy định HSMT.			3		
23	Không kiểm soát được bé xuất viện (Bé xuất viện khi chưa có giấy ra viện,...)			30	-	-
Tổng số						-

*** Ghi chú:**

- G: Tổng giá trị hợp đồng = Giá trị trúng thầu (24 tháng).
- 23: Tổng số lượng nội dung công việc cần kiểm tra, đánh giá, nghiệm thu theo hợp đồng.
- Tỷ lệ khấu trừ (%): Tỷ lệ khấu trừ ước lượng mức độ vi phạm cho nội dung công việc tương ứng.
- Đối với nội dung công việc số 21: Trường hợp để xảy ra mất xe tại khu vực quản lý của Đội bảo vệ, Bên B chịu tất cả các chi phí bồi thường theo thực tế.
- Đối với nội dung công việc số 23: Trường hợp để xảy ra mất bé, Bên B phải chịu tất cả các chi phí bồi thường và trách nhiệm trước pháp luật.
- Cột (b) và (c) có thể điều chỉnh thông qua thương thảo cho phù hợp với tính chất công việc và mức độ vi phạm. Nếu vi phạm lần 2, tỷ lệ % khấu trừ tăng gấp đôi. Nếu vi phạm lần 3, tỷ lệ % khấu trừ tăng gấp ba và nhà thầu phải điều chuyển nhân viên đó khỏi bệnh viện trong vòng 24 giờ.

5. Tiêu chuẩn nhân sự bảo vệ

a) Trưởng ca: Tối thiểu 01 người.

- Tốt nghiệp Cao đẳng trở lên. Tổng số năm kinh nghiệm làm việc \geq 02 năm.
- Kinh nghiệm trong công việc tương tự \geq 02 năm
- Có Giấy chứng nhận tập huấn về nghiệp vụ Bảo vệ do Cơ quan Công an cấp.
- Có Giấy chứng nhận huấn luyện nghiệp vụ Phòng cháy chữa cháy do cơ quan Công an Phòng cháy chữa cháy cấp.

b) Nhân viên: Tối thiểu 12 người.

- Có Giấy chứng nhận tập huấn về nghiệp vụ Bảo vệ do Cơ quan Công an cấp.
- Có Giấy chứng nhận huấn luyện nghiệp vụ Phòng cháy chữa cháy do cơ quan Công an Phòng cháy chữa cháy cấp.
- Có ít nhất 3 nhân viên có chứng nhận vận hành thang máy.

6. Yêu cầu về công cụ, dụng cụ, phương tiện làm việc: Bộ đàm: 07; Roi điện hoặc Gậy bấm 3 khúc: 04; còi: 04. Trang phục bảo vệ đầy đủ cho tất cả nhân viên theo quy định.

7. **Tên gói thầu:** Thuê dịch vụ bảo vệ tại Bệnh viện Phụ sản thành phố Cần Thơ.

8. **Hình thức lựa chọn nhà thầu:** Đấu thầu qua mạng theo quy định.

9. **Thời gian thực hiện hợp đồng:** 24 tháng, kể từ ngày ký hợp đồng.

10. **Nguồn kinh phí:** Sử dụng kinh phí nguồn thu sự nghiệp của bệnh viện.

Đề nghị phòng Hành chính quản trị phối hợp với Ban Quản lý Đề án, dự án phòng Tài chính kế toán tổ chức thực hiện đấu thầu, lựa chọn nhà thầu thực hiện tốt nội dung Phương án và tuân thủ theo các quy định của pháp luật hiện hành.

* Ghi chú: Phương án này thay cho Phương án số 1714/PA-BVPS ngày 27 tháng 11 năm 2020 về việc thực hiện công tác bảo vệ tại Bệnh viện Phụ sản thành phố Cần Thơ./.

lu
Nơi nhận:

- BGĐ;
- Ban QLĐA;
- Phòng HCQT; Phòng TCKT;
- Lưu VT, HCQT.



GIÁM ĐỐC

Nguyễn Hữu Dự